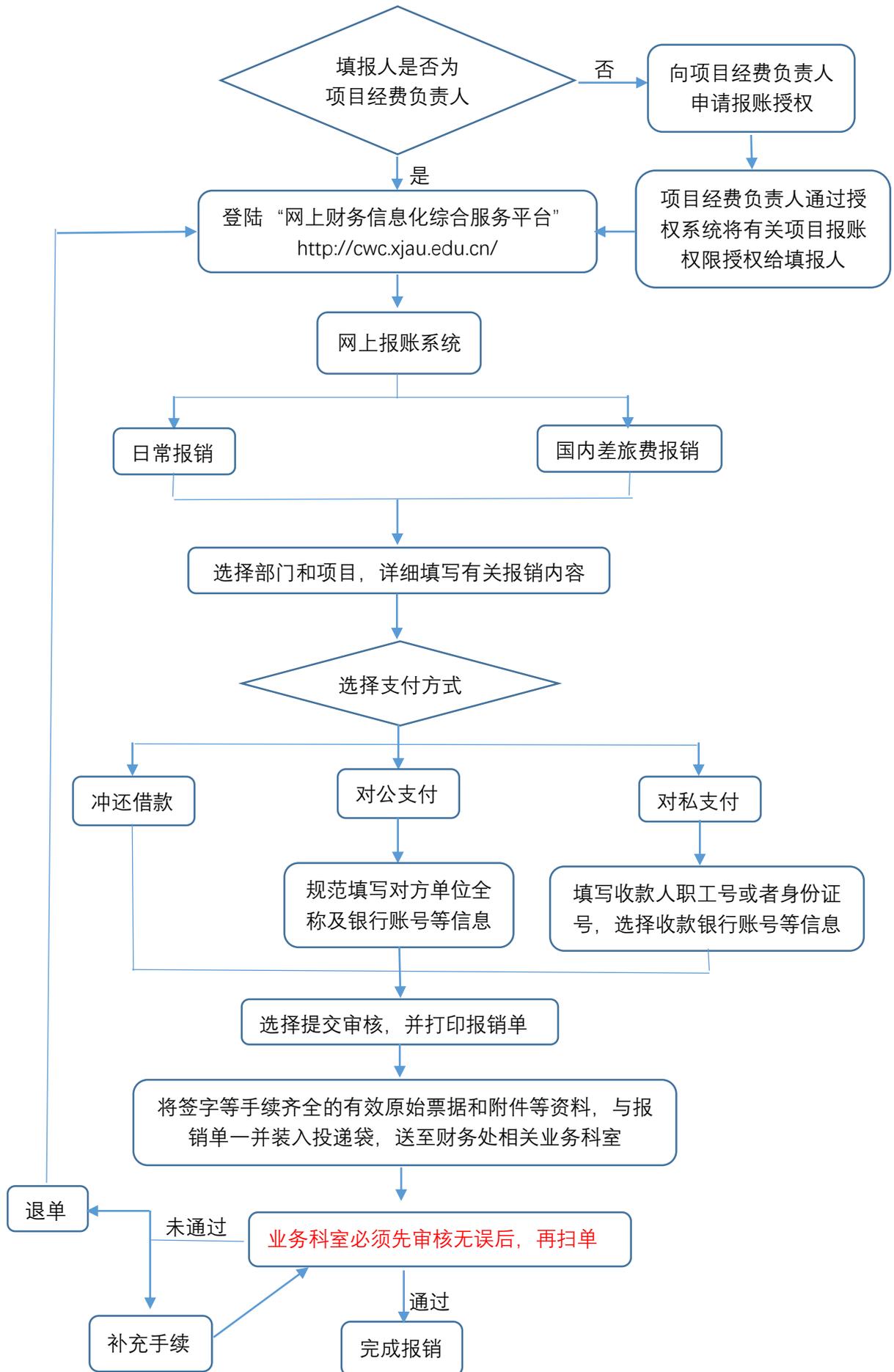


网上预约自助报账业务流程介绍



建议一：各单位主管财务经费的领导要及时修改自己的登陆密码，因为系统设置的初始密码过于简单，安全性不高。

建议二：各单位主管财务经费的领导应将本单位项目经费的网报系统报销权限授权给本单位财务报账员，并适当控制报销额度。

要求一：网报系统中的被授权人身份必须是在职职工，不能是学生。

要求二：对于离职职工，各单位主管财务经费的领导要及时撤销对其分配的授权设置。