**新疆农业大学经费领款单据**

年 月 日 附件 张

装

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 领款人单位 |  | 领款人班级（学生填写） |  | 领款人 |  | 领款人工号（学号） |  |
| 联系电话 |  |
| 领款金额 | 大写: （小写）￥ | | | | | | |
| 领款事由 |  | | | | | | |
| 领款人名称 |  | | | | | | |
| 领款人开户  银行全称 |  | | | | 汇款备注 |  | |
| 领款人  银行账号 |  | | | |
| 注意事项 | 1.金额汉字大写顶头写，不得留有空白处。  2.汉字大写数字金额用零、壹、贰、叁、肆、伍、陆、柒、捌、玖、拾、佰、仟、万、亿等，不得用 0、一、二、三、四、五、六、七、八、九、十等简化字代替，不得任意自造简化字。  3.大写金额数字到元或者角为止的，在“元”或者“角” 字之后应当写“整”字或者“正”字；大写金额数字有分的， 分字后面不写“整”或者“正”字。 | | | | | | |

订

线

领

领款人： 部门负责人：