新疆农业大学财务报销特殊事项说明表

|  |
| --- |
| 情况说明： 兹证明该事项真实有效，本人愿意为此承担责任。  项目负责人（签名）：  年 月 日 项目负责人是科研经费使用的直接责任人，对经费使用的真实性、合理性及有效性承担经济与法律责任。  |
| 本人证明以上事项属实，并愿意承担相应责任。  单位负责人（签名）： 单位公章：  年 月 日 学院对本单位科研经费使用承担监督和管理责任。  |

备注：使用科研经费报销，上表中“单位负责人（签名）”处须科研项目负责人所在单位主管科研负责人签字的情况：

1. 科研经费野外调研等不收取住宿费或不能取得住宿费发票的情况；
2. 自驾或租车去外地出差的。

（3）其它需说明的事项。